








 <p style="text-align: center;"><b>MAHKAMAH AGUNG RI</b>  <b>PENGADILAN AGAMA NEGARA</b>  <b>KEPANITERAAN</b></p> <p>Jl. Negara – Kandangan, Km.3,5 Desa Muning Tengah RT.03          RK.02 Kecamatan Daha Selatan Kabupaten Hulu Sungai          Selatan 71254          Telp/Fax (0517) 51421          Website : pa-negara.go.id          Email : pa.negara@gmail.com          Kabupaten Hulu Sungai Selatan          Kalimantan Selatan</p>	Nomor SOP	: SOP/AP/72
	Tanggal Pembuatan	: 02/05/2018
	Tanggal Revisi	: 02/01/2019
	Tanggal Efektif	: 02/01/2019
	Disahkan Oleh	 Kepala Pengadilan Agama Negara H. Nurul Hikmah, S.Ag. M.H. NIP. 19711117 200312 2 003

**SOP Minutasi 1 (satu) Hari**

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi pelaksana</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>UU No 7 tahun 1989 tentang Peradilan Agama y.s.d.u UU No 3 Tahun 2006 y.s.d.u UU No 50 Tahun 2009;</li> <li>144 Rbg;</li> <li>KMA/001/SK/II/1991 tentang Pola-pola Pembinaan dan Pengendalian Administrasi Kepaniteraan Pengadilan Agama dan Pengadilan Tinggi Agama;</li> <li>KMAP/032/SK/IV/2006 tentang pemberlakuan buku II Pedoman pelaksanaan tugas dan administrasi peradilan;</li> <li>SK KMA No.026/KMA/SK/II/2012 tentang standar pelayanan peradilan;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>S1 Sederajat;</li> <li>S2 Sederajat;</li> <li>S3 Sederajat;</li> </ol>
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/perlengkapan</b>
1. SOP Pengarsipan	Komputer Jaringan internet, aplikasi SIPP buku Register Perkara Minutasi;
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan pendataan</b>
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka perkara tidak dapat di minutasi 1 hari;	

No.	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku		
		PP	Ketua Majelis	Panmud Hukum	Kelengkapan	Waktu	Output
<b>A.</b>	<b>Tata Cara Pengarsipan Berkas Perkara</b>						
1	berkas perkara yang telah putus dibuatkan berita acara sidang				Bundel berkas perkara, komputer	10 menit	Kesiapan bundle berkas perkara dan perlengkapan komputer
2	Berita acara sidang ditandatangani oleh Ketua Majelis dan panitera pengganti				Bundel berkas perkara	10menit	Kesiapan bundle berkas perkara dan ATK
3	Dibuatkan putusan dan ditandatangani oleh Hakim Majelis dan Panitera Pengganti				Bundel berkas perkara	5 Menit	Kesiapan bundle berkas perkara dan perlengkapan computer dan ATK
4	Berkas perkara siap diminutasi dan diparaf oleh Ketua Majelis				Bundel berkas perkara	2	Kesiapan bundle berkas perkara dan perlengkapan ATK
5	Panitera muda memasukkan tanggal minutasi ke aplikasi SIPP				Bundel berkas perkara, computer, aplikasi SIPP	2	Kesiapan bundle berkas perkara dan perlengkapan komputer

DOKUMEN MASTER	:		
DOKUMEN TERKENDALI	:		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:		
DOKUMEN KADALUARSA	:		

*Dokumen ini adalah milik PENGADILAN AGAMA NEGARA  
 Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun  
 tanpa seijin PENGADILAN AGAMA NEGARA*